**Wewnętrzna procedura nr 6**

**Procedura prac porządkowych,**

**dezynfekcji pomieszczeń przedszkolnych**

**oraz urządzeń i sprzętów ogrodowych**

*opracowana zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 26 sierpnia 2020r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.*

**I. Zasady ogólne:**

1. Pracownicy przedszkola zobowiązani są do dezynfekcji rąk płynem do dezynfekcji wg instrukcji przed każdorazowym wejściem do budynku przedszkola.
2. Pracownicy przedszkola zobowiązani są do regularnego mycia rąk wodą z mydłem również po wykonaniu czynności związanych z myciem i dezynfekcją sal i łazienek i innych pomieszczeń w przedszkolu.
3. Dyrektor wyznacza pracowników odpowiedzialnych za utrzymanie czystości i bieżącą dezynfekcję pomieszczeń przedszkolnych: sal dydaktycznych, łazienek, szatni, kancelarii, pomieszczeń kuchennych.
4. Pracownicy odpowiedzialni za utrzymanie czystości i bieżącą dezynfekcję pomieszczeń przedszkolnych zobowiązani są do używania indywidualnych środków ochrony osobistej – jednorazowych rękawiczek, maseczki, fartucha z długim rękawem (w razie konieczności przeprowadzenia zabiegów higienicznych u dziecka).
5. Pracownicy podczas wykonywania swojej pracy zachowują stosowną odległość od drugiej osoby - dystans min. 1,5 m.
6. Pracownicy przedszkola zobowiązani są do przestrzegania zasad szczególnej ostrożności podczas korzystania z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Korzystając z nich, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka.
7. **Ciąg komunikacji wewnętrznej:**
8. Wyznaczony pracownik- pomoc nauczyciela 1- odpowiedzialna jest za utrzymanie w czystości i bieżącą dezynfekcję ciągów komunikacyjnych: przedsionka, klatki schodowej szatni dla dzieci i personelu.
9. Pracownik zobowiązany jest sprzątać ciągi komunikacyjne i powierzchnie płaskie oraz dezynfekować powierzchnie dotykowe takie jak: poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, dzwonek – co najmniej dwa razy dziennie: tj. po przyprowadzeniu dzieci do przedszkola przez rodziców oraz po ich odebraniu z przedszkola
10. Dyrektor nadzoruje prowadzenie monitoringu codziennych prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem powierzchni dotykowych.

**III. Sale dydaktyczne**

1. Do każdego oddziału wyznaczony jest stały pracownik- pomoc nauczyciela 2 - odpowiedzialny za utrzymanie czystości i dezynfekcję.
2. Pracownik odpowiedzialny za sprzątanie i dezynfekcję sali dydaktycznej na bieżąco utrzymuje stan higieniczny sprzętów, pomocy i zabawek.
3. W sali znajdują się wyłącznie sprzęty, pomoce i zabawki umożliwiające skuteczne czyszczenie i dezynfekcję
4. Pracownik dezynfekuje salę co najmniej dwa razy dziennie, w czasie gdy w pomieszczeniach nie przebywają dzieci ani inne osoby.
5. Pracownik zobowiązany jest do dezynfekcji powierzchni dotykowych (klamki, wyłączniki, powierzchnie płaskie).
6. Pracownik czyści blaty stołów, po skończonej zabawie.
7. Pracownik zobowiązany jest myć i dezynfekować zabawki lub inny sprzęt, co najmniej dwa razy w ciągu dnia.
8. Każda sala jest wietrzona, co najmniej raz na godzinę przez 10 min.
9. Po wejściu dziecka na salę pracownik odpowiedzialny jest, aby dziecko umyło ręce wodą z mydłem.
10. Należy ściśle przestrzegać czasu niezbędnego do wietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i sprzętu, tak aby nie narażać dzieci na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
11. Dyrektor nadzoruje prowadzenie monitoringu codziennych prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem powierzchni dotykowych.

**IV. Toalety dla dzieci:**

1. W pomieszczeniu sanitarno – higienicznym wywieszone są informacje i instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk.
2. Pracownik opiekujący się dziećmi nadzoruje dzieci w czynnościach samoobsługowych w łazience.
3. W razie konieczności przeprowadzenia zabiegów higienicznych u dziecka, pracownik wyposażony jest w fartuch z długim rękawem, rękawiczki i maskę.
4. Pracownik na bieżąco myje toalety dziecięce oraz dwa razy dziennie, w czasie gdy w pomieszczeniach nie przebywają dzieci. dezynfekuje zgodnie z instrukcją.
5. Dyrektor nadzoruje prowadzenie monitoringu codziennych prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem powierzchni dotykowych.
6. **Toalety dla personelu:**
7. W pomieszczeniu sanitarno – higienicznym wywieszone są informacje i instrukcje z zasadami prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk.
8. Pomoc nauczyciela 1 na bieżąco myje toalety dla personelu oraz dezynfekuje na koniec dnia zgodnie z instrukcją.
9. Dyrektor nadzoruje prowadzenie monitoringu codziennych prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem powierzchni dotykowych.
10. **Miejsce wydawania i spożywania posiłków:**
11. Spożywanie posiłków odbywa się w sali, w której przebywają dzieci.
12. Dzieci starszych grup spożywają obiad na stołówce szkolnej.
13. Miejsce spożywania posiłków jest przygotowane tak, aby każde z dzieci zajmowało swoje stałe miejsce, siedząc w maksymalnym oddaleniu od siebie.
14. Miejsce spożywania posiłków w danej sali obsługuje i utrzymuje w czystości przydzielona do niej pomoc nauczyciela .
15. Pracownik ten sprząta i dezynfekuje blaty stołów, poręcze krzeseł, powierzchnię pod stołami przed każdym posiłkiem i po każdym posiłku dzieci.
16. Nakrywa do stołu, odbiera porcjowane dania od pracownika wydającego posiłki, podaje posiłki dzieciom oraz sprząta po posiłkach.
17. Pomoc nauczyciela myje naczynia i sztućce, myje z dodatkiem detergentu w temperaturze powyżej 600 C lub wyparza.
18. Dyrektor nadzoruje prowadzenie monitoringu codziennych prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem powierzchni dotykowych.
19. **Urządzenia w ogrodzie przedszkolnym i na placu zabaw:**
20. Do utrzymania na bieżąco czystości urządzeń i sprzętów w ogrodzie i na placu zabaw jest przydzielony pracownik obsługi- pomoc nauczyciela 2
21. Dzieci przebywają w ogrodzie rotacyjnie wg harmonogramu.
22. Przed wejściem dzieci na teren ogrodu i plac zabaw, sprzęt powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
23. W celu wyczyszczenia dużych zabawek, z metalu i drewna (w ogrodzie przedszkolnym należy oczyścić powierzchnię przedmiotów wodą z mydłem oraz przetrzeć ściereczką nasączoną środkiem dezynfekującym, a następnie mokrą ściereczką, która zniweluje zapach preparatu i pozostawić do wyschnięcia, tak aby odparował chlor (lub inny środek dezynfekujący).
24. Sprzęt, którego nie można czyścić z użyciem detergentu lub zdezynfekować należy zabezpieczyć przed użyciem taśmą.
25. Dyrektor nadzoruje prowadzenie monitoringu codziennych prac porządkowych