

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

(wersja skrócona)

obowiązująca

w Przedszkolu
w Międzybrodziu Bialskim

Spis treści

| | |
|---|----------|
| I. WSTĘP | 2 |
| II. ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI PERSONELU Z DZIEĆMI..... | 2 |
| 1. Zasady ogólne dotyczące relacji personelu z dziećmi..... | 2 |
| 2. Zachowania personelu niedozwolone wobec małoletnich | 2 |
| III. ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY DZIEĆMI, W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE | 3 |
| IV. ZASADY KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH Z DOSTĘPEM DO INTERNETU | 4 |
| V. OSOBY DO KTÓRYCH MOŻNA SIĘ ZGŁOSIĆ, JEŻELI DOŚWIADCZA SIĘ KRZYWDZENIA | 5 |

I. WSTĘP

Dobro i bezpieczeństwo dzieci w Przedszkolu w Międzybrodziu Bialskim są priorytetem wszelkich działań podejmowanych przez pracowników Przedszkola na rzecz dzieci. Pracownik Przedszkola traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez pracownika przedszkola wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Realizując zadania przedszkola, pracownik działa w ramach obowiązującego prawa, obowiązujących w nim przepisów wewnętrznych oraz w ramach posiadanych kompetencji.

Dokument ten reguluje procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem, rozpoznawanie i reagowanie na niepokojące sytuację w określony procedurami sposób postępowania.

OBJAŚNIENIA TERMINÓW:

1. Dzieckiem jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
2. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej lub innego dziecka, które ujemnie wpływa na rozwój fizyczny lub psychiczny.

II. ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI PERSONELU Z DZIEĆMI

1. Zasady ogólne dotyczące relacji personelu z dziećmi

Każdy pracownik Przedszkola jest zobowiązany do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi w Przedszkolu, działania dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie, traktowania dziecka z poszanowaniem jego godności i potrzeb i każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych dzieci. Każdy pracownik zobowiązany jest działać w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji swojego zachowania.

2. Zachowania personelu niedozwolone wobec małoletnich

Pracownikowi zabrania się:

- a) zawstydzania, upokarzania, lekceważenia i obrażania dziecka oraz podnoszenia głosu na dziecko w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci,

- b) ujawniania informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci; obejmuje to wizerunek dziecka, informacje o jego/jej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej,
- c) zachowywania się w obecności dziecka w sposób niestosowny; obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby)

III. ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY DZIEĆMI, W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE

1. Dzieci mają prawo do życia i przebywania w bezpiecznym środowisku, także w przedszkolu. Nauczyciele i personel przedszkola chronią dzieci i zapewniają im bezpieczeństwo.
2. Dzieci mają obowiązek przestrzegania zasad i norm zachowania określonych w statucie przedszkola.
3. Dzieci uznają prawo innych dzieci do odmienności ze względu na: pochodzenie etniczne, geograficzne, narodowe, religię, status ekonomiczny, cechy rodzinne, wiek, płeć, cechy fizyczne, niepełnosprawność.
4. Zachowanie i postępowanie dzieci wobec kolegów/innych osób nie narusza ich poczucia godności/ wartości osobistej.
5. Kontakty między dziećmi powinny cechować się zachowaniem przez nie wysokiej kultury osobistej, np. używanie zwrotów grzecznościowych typu proszę, dziękuję, przepraszam; uprzejmość; życzliwość; wolny od wulgaryzmów język
6. Dzieci akceptują i szanują siebie nawzajem.
7. W kontaktach między sobą dzieci nie zachowują się prowokacyjnie i konkurencyjnie. Nie mają poczucia zagrożenia i nie odczuwają wrogości ze strony kolegów/koleżanek.
8. Dzieci mają prawo do własnych poglądów, ocen i spojrzenia na świat oraz wyrażania ich, pod warunkiem, że sposób ich wyrażania wolny jest od agresji i przemocy oraz nikomu nie wyrządza krzywdy.
9. Bez względu na powód, agresja i przemoc fizyczna, słowna lub psychiczna wśród dzieci nie może być przez nich akceptowana lub usprawiedliwiona. Dzieci nie mają prawa stosować z jakiegokolwiek powodu słownej, fizycznej i psychicznej agresji i przemocy

wobec swoich koleżanek i kolegów.

10. Jeśli dziecko jest świadkiem stosowania przez inne dziecko jakiegokolwiek formy agresji lub przemocy, ma obowiązek reagowania na nią: zgłasza ten fakt osobie dorosłej (nauczycielowi lub personelowi przedszkola).
11. Wszystkie dzieci znają zasady bezpieczeństwa obowiązujące na terenie przedszkola i placu zabaw. Wiedzą, jak zachowywać się w sytuacjach, które zagrażają ich bezpieczeństwu lub bezpieczeństwu innych dzieci, gdzie i do kogo dorosłego mogą się w przedszkolu zwrócić o pomoc.
12. Jeśli dziecko stało się ofiarą agresji lub przemocy, może uzyskać w przedszkolu pomoc, zgodnie z obowiązującymi w im procedurami.

IV. ZASADY KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH Z DOSTĘPEM DO INTERNETU

Infrastruktura sieciowa przedszkola umożliwia dostęp do Internetu personelowi.

1. Sieć jest monitorowana w taki sposób, aby możliwe było zidentyfikowanie sprawców ewentualnych nadużyć.
2. Na wszystkich komputerach z dostępem do Internetu na terenie przedszkola jest zainstalowane i systematycznie aktualizowane oprogramowanie antywirusowe, antyspamowe i firewall.
3. Na terenie przedszkola dzieci nie mają dostępu do Internetu.
4. Korzystanie z multimediiów, Internetu i programów użytkowych służy wyłącznie celom edukacyjnym.
5. Dziecko obsługuje sprzęt komputerowy zgodnie z zaleceniami nauczyciela oraz pod jego nadzorem.
6. Nauczyciele, w których przewidywana jest praca z zastosowaniem techniki IT, informują dzieci o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.
7. Zadaniem nauczyciela jest prowadzenie działań profilaktycznych propagujących zasady bezpiecznego korzystania z sieci i urządzeń elektronicznych oraz uświadamiających zagrożenia płynące z użytkowania różnych technologii komunikacyjnych.
8. Wychowankowie nie mogą przynosić do przedszkola telefonów komórkowe oraz innego sprzętu elektronicznego, typu: smartwatch, aparat fotograficzny.
9. Na terenie przedszkola zakazuje się dzieciom filmowania, fotografowania oraz utrwalania

dźwięku na jakichkolwiek nośnikach cyfrowych.

V. OSOBY DO KTÓRYCH MOŻNA SIĘ ZGŁOSIĆ, JEŻELI DOŚWIADCZA SIĘ KRZYWDZENIA

PAMIĘTAJ !!!

**KAŻDY ma prawo do poszanowania swojej godności
JEŚLI sam/a doznajesz krzywdy lub jesteś świadkiem krzywdzenia**

innego dziecka to NATYCHMIAST

powiedz o tym komuś dorosłemu:

dyrektorowi szkoły

wychowawcy

nauczycielowi

innemu dorosłemu, który jest dostępny na terenie przedszkola !!!

